

## Formularz informacji

### przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie)

### Instrukcja wypełniania

#### Sekcja A Informacje dotyczące podmiotu, któremu ma być udzielona pomoc publiczna

Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie	
Zgodnie z art. 37 ust. 8 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.) niniejszy formularz wypełnia się wyłącznie w zakresie, w którym informacje w nim określone nie są przedstawiane na podstawie odrębnych ustaw.	
Wraz z formularzem przedstawia się sprawozdania finansowe zgodnie z § 2 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 53, poz. 312, z późn. zm.).	
A. Informacje dotyczące podmiotu, któremu ma być udzielona pomoc publiczna <sup>1)</sup>	A1. Informacje dotyczące wspólnika spółki cywilnej lub osobowej wnioskującego o pomoc w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce <sup>2)</sup>
1) Identyfikator podatkowy NIP podmiotu <input type="text"/>	1a) Identyfikator podatkowy NIP wspólnika <sup>3)</sup> <input type="text"/>
2) Imię i nazwisko albo nazwa podmiotu <input type="text"/>	2a) Imię i nazwisko albo nazwa wspólnika <input type="text"/>
3) Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby podmiotu <input type="text"/>	3a) Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby wspólnika <input type="text"/>

**Pkt 1** Wpisz Twoje dane jako podmiotu, który ubiega się o pomoc tj. NIP lub inny numer rejestrowy (w przypadku podmiotów nie posiadających numeru NIP). Identyfikator powinien być zgodny z tym, który został podany we wniosku o dofinansowanie.

**Pkt 2 i 3** Nazwa i siedziba podmiotu powinny być zgodne z dokumentami rejestrowymi w twoim kraju. Jeśli o pomoc wnioskuje wspólnik spółki cywilnej, jawnej albo partnerskiej albo komplementariusz spółki komandytowej albo komandytowo-akcyjnej niebędący akcjonariuszem, w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce, w formularzu podaje się informacje dotyczące spółki w pkt A. W przypadku spółki cywilnej należy podać NIP (lub inny numer rejestrowy tej spółki), nazwę pod jaką spółka funkcjonuje na rynku oraz miejsce prowadzenia działalności, a w przypadku braku nazwy i miejsca prowadzenia działalności imiona i nazwiska oraz adresy wszystkich wspólników tej spółki.

**Pkt A 1. – uzupełniają tylko polscy wnioskodawcy pomocy** - wpisz dane wspólnika spółki albo komplementariusza w związku z działalnością prowadzoną przez wspólnika w spółce. Np. spółka cywilna ubiega się o pomoc w formie ulgi lub zwolnienia z podatku od nieruchomości natomiast właścicielem nieruchomości lub płatnikiem podatku jest tylko jeden ze wspólników spółki. W takiej sytuacji w pkt A wpisujemy dane spółki natomiast w pkt A1 dane wspólnika, który skorzystał z ulgi w zakresie prawa podatkowego (co ma znaczenie dla urzędów skarbowych).

**UWAGA:** w większości przypadków beneficjenci pomocy publicznej, w tym spółki, otrzymują pomoc w formie dotacji, a nie ulg i zwolnień podatkowych. Wówczas dane wypełniane są tylko w pkt A.

4) Identyfikator gminy, w której podmiot ma miejsce zamieszkania albo siedzibę<sup>4)</sup>

--	--	--	--	--	--	--	--

5) Forma prawna podmiotu<sup>5)</sup>

przedsiębiorstwo państwowe

jednoosobowa spółka Skarbu Państwa

jednoosobowa spółka jednostki samorządu terytorialnego, w rozumieniu ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2011 r. Nr 45, poz. 236)

spółka akcyjna albo spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie, jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184)

jednostka sektora finansów publicznych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.)

inna (podać jaka)

--

**Pkt 4 - uzupełniają tylko polscy wnioskodawcy pomocy** - wpisz Identyfikator gminy, w której podmiot ma miejsce zamieszkania albo siedzibę. Podaj pełne, siedmiocyfrowe oznaczenie gminy, na obszarze, której masz miejsce zamieszkania lub siedzibę. Aktualna [lista identyfikatorów gmin](#) znajduje się na stronach UOKiK w sekcji *Pliki pomocne przy sporządzaniu sprawozdań i instrukcje*.

**Pkt 5** - zaznacz właściwą pozycję znakiem X. Jeśli zaznaczysz 'inną', to podaj – w polu poniżej tej odpowiedzi – jaka to jest forma prawna np. spółka cywilna, stowarzyszenie, fundacja.

**Wnioskodawcy spoza Polski** - przypadku formy prawnej wskaż tę formę, która w największym stopniu jest zbliżona do form prawnych występujących twoim kraju.

6) Wielkość podmiotu, zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1), zwanego dalej "rozporządzeniem Komisji (UE) nr 651/2014"<sup>5)</sup>

mikroprzedsiębiorca

mały przedsiębiorca

średni przedsiębiorca

inny przedsiębiorca

**Pkt 6** zaznacz właściwą pozycję znakiem X. Jeśli nie jesteś MŚP zaznacz X jako inny przedsiębiorca.

Kryteria, na podstawie których dane przedsiębiorstwo zakwalifikować możemy jako mikroprzedsiębiorstwo, małe lub średnie przedsiębiorstwo (MŚP) określa załącznik I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.

Przy określaniu statusu MŚP pomocne będą wyjaśnienia zawarte w wydanym przez Komisję Europejską dokumencie:

[Poradnik dla użytkowników dotyczący definicji MŚP](#)

Pojęcie przedsiębiorstwa i działalności gospodarczej zostało wyjaśnione w Zawiadomieniu Komisji w sprawie pojęcia pomocy państwa w rozumieniu art. 107 ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (2016/C 262/01).

Przedsiębiorcą w rozumieniu pomocy publicznej jest każda jednostka wykonująca działalność gospodarczą niezależnie od jej formy prawnej i sposobu finansowania. Dlatego przedsiębiorcami mogą być zarówno podmioty publiczne jak i prywatne np. stowarzyszenia, fundacje, muzeum, jednostka samorządu terytorialnego, organizacje prowadzące badania i upowszechniająca wiedzę (np. uczelnie, instytut badawczy) w zakresie w jakim prowadzą działalność gospodarczą polegającą na oferowaniu na rynku towarów i usług.

**7) Klasa działalności, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885, z późn. zm.)<sup>6)</sup>**

--	--	--	--	--

**8) Data utworzenia podmiotu**

		-			-				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

**Pkt 7** - wpisz klasę działalności, w związku z którą ubiegasz się o pomoc. Jeżeli brak jest możliwości ustalenia jednej takiej działalności, podaj klasę PKD lub NACE tej działalności, która generuje największy przychód. Należy wpisać odpowiednią klasę PKD /NACE i wpisać jej format bez kropki, np. 8560.

**UWAGA:** jeśli posiadasz więcej niż jeden kod PKD, podaj kod dotyczący prowadzonej działalności gospodarczej, w związku z którą ubiegasz się o pomoc. [Lista klas PKD](#) znajduje się na stronach UOKIK w sekcji *Pliki pomocne przy sporządzaniu sprawozdań i instrukcje*. Klasy NACE reguluje Rozporządzenie (WE) nr 1893/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 20 grudnia 2006 r. w sprawie statystycznej klasyfikacji działalności gospodarczej NACE Rev. 2 i zmieniające rozporządzenie Rady (EWG) nr 3037/90 oraz niektóre rozporządzenia WE w sprawie określonych dziedzin statystycznych (Dz.U. L 393 z 30.12.2006, s. 1–39) [consolidated act](#).

**Pkt 8** - wpisz datę rozpoczęcia działalności gospodarczej, w związku z którą ubiegasz się o pomoc.

**9) Powiązania z innymi przedsiębiorcami**

Czy pomiędzy podmiotem a innymi przedsiębiorcami istnieją powiązania polegające na tym, że:

- a) jeden przedsiębiorca posiada w drugim większość praw głosu?  tak  nie
- b) jeden przedsiębiorca ma prawo powołać lub odwołać większość członków organu zarządzającego lub nadzorującego innego przedsiębiorcy?  tak  nie
- c) jeden przedsiębiorca ma prawo wywierać dominujący wpływ na innego przedsiębiorcę zgodnie z umową zawartą z tym przedsiębiorcą lub jego dokumentami założycielskimi?  tak  nie
- d) jeden przedsiębiorca, który jest akcjonariuszem lub wspólnikiem innego przedsiębiorcy lub jego członkiem, zgodnie z porozumieniem z innymi akcjonariuszami, wspólnikami lub członkami tego przedsiębiorcy, samodzielnie kontroluje większość praw głosu u tego przedsiębiorcy?  tak  nie
- e) przedsiębiorca pozostaje w jakimkolwiek ze stosunków opisanych w lit. a-d poprzez jednego innego przedsiębiorcę lub kilku innych przedsiębiorców?  tak  nie
- f) przedsiębiorca pozostaje w jakimkolwiek ze stosunków opisanych w lit. a-d za pośrednictwem osoby fizycznej lub grupy osób fizycznych działających wspólnie oraz prowadzi swoją działalność lub część działalności na tym samym rynku właściwym lub rynkach pokrewnych<sup>7)</sup>?  tak  nie

W przypadku zaznaczenia przynajmniej jednej odpowiedzi twierdzącej w lit. a - f, należy podać identyfikator podatkowy NIP wszystkich powiązanych z podmiotem przedsiębiorców:

--

**Pkt 9** - odpowiedź na pytania zawarte w podpunktach od 9a do 9f. Jeśli zaznaczysz chociaż jedną odpowiedź twierdzącą, to podaj identyfikator podatkowy NIP lub inny nr rejestrowy wszystkich powiązanych z tobą przedsiębiorców (swoich danych nie wpisujesz ponieważ podane zostały już w pkt A). W przypadku powiązania z przedsiębiorstwami zagranicznymi wskaż identyfikator przedsiębiorstwa właściwy dla danego kraju. Wraz z NIP lub innym numerem rejestrowym podaj nazwę przedsiębiorcy powiązanego.

**UWAGA:** podmioty o złożonej strukturze, na które składa się wiele powiązanych ze sobą jednostek o odrębnej osobowości prawnej, trzeba traktować jak jednolity organizm gospodarczy. Wszystkie podmioty, które są kontrolowane (prawnie lub faktycznie) przez ten sam podmiot, należy traktować jako jedno przedsiębiorstwo.

**SEKCJA B Informacje dotyczące sytuacji ekonomicznej podmiotu, któremu ma być udzielona pomoc publiczna**

**B. Informacje dotyczące sytuacji ekonomicznej podmiotu, któremu ma być udzielona pomoc publiczna<sup>8)</sup>**

1) Czy, w przypadku spółki akcyjnej, spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz spółki komandytowo-akcyjnej, wysokość niepokrytych strat przewyższa 50 % wysokości kapitału zarejestrowanego<sup>9)</sup>?  tak  nie  nie dotyczy

2) Czy, w przypadku spółki jawnej, spółki komandytowej, spółki partnerskiej oraz spółki cywilnej, wysokość niepokrytych strat przewyższa 50 % wysokości jej kapitału według ksiąg spółki?  tak  nie  nie dotyczy

3) Czy podmiot spełnia kryteria kwalifikujące go do objęcia postępowaniem upadłościowym?  tak  nie

4) Czy podmiot otrzymał pomoc na ratowanie i nie spłacił do tej pory pożyczki lub nadal jest stroną umowy gwarancji lub otrzymał pomoc na restrukturyzację i nadal realizuje plan restrukturyzacyjny?  tak  nie

5) Czy, w przypadku podmiotu innego niż mikro, mały lub średni przedsiębiorca, w ciągu ostatnich dwóch lat stosunek długów do kapitału własnego był większy niż 7,5 a stosunek zysku operacyjnego powiększonego o amortyzację do odsetek był niższy niż 1?  tak  nie  nie dotyczy

6) Czy w odniesieniu do okresu ostatnich 3 lat poprzedzających dzień wystąpienia z wnioskiem o udzielenie pomocy:<sup>10)</sup>

a) podmiot odnotowuje rosnące straty?  tak  nie

b) obroty podmiotu maleją?  tak  nie

c) zwiększeniu ulegają zapasy podmiotu lub niewykorzystany potencjał do świadczenia usług?  tak  nie

d) podmiot ma nadwyżki produkcji<sup>11)</sup>?  tak  nie

e) zmniejsza się przepływ środków finansowych?  tak  nie

f) zwiększa się suma zadłużenia podmiotu?  tak  nie

g) rosną kwoty odsetek od zobowiązań podmiotu?  tak  nie

h) wartość aktywów netto podmiotu zmniejsza się lub jest zerowa?  tak  nie

i) zaistniały inne okoliczności wskazujące na trudności w zakresie płynności finansowej?  tak  nie

Jeśli tak, należy wskazać jakie:

7) Czy którykolwiek z przedsiębiorców powiązanych, których identyfikatory podatkowe są wskazane w części A pkt 9 Formularza spełnia co najmniej jedną z przesłanek określonych w pkt 1-5?  tak  nie  nie dotyczy

**UWAGA:** Części B formularza nie wypełnia się w przypadku podmiotów którym pomoc ma być udzielona na podstawie art. 34a ustawy z dnia 8 maja 1997 r. o poręczeniach i gwarancjach udzielanych przez Skarb Państwa oraz niektóre osoby prawne (Dz. U. z 2012 r. poz. 657, z późn. zm.).

**Pkt 1-5** zaznacz odpowiedź tak, nie lub nie dotyczy.

**Pkt 1 i 2** zaznacz 'nie dotyczy', jeśli jesteś mikro, małym lub średnim przedsiębiorcą, o których mowa w załączniku I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014, i:

- prowadzisz działalność krócej niż 3 lata od dnia ich utworzenia do dnia wystąpienia z wnioskiem o udzielenie pomocy albo
- ubiegasz się o pomoc udzielaną na warunkach określonych w art. 21 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 w okresie siedmiu lat od daty pierwszej sprzedaży komercyjnej, które kwalifikują się do inwestycji w zakresie finansowania ryzyka w następstwie przeprowadzenia procedury due diligence przez wybranego pośrednika finansowego.

**Pkt 1** wysokość niepokrytych strat przewyższa 50 % wysokości kapitału zarejestrowanego, jeśli po odjęciu wartości skumulowanych strat od sumy kapitałów o charakterze rezerwowym (takich jak kapitał zapasowy, rezerwy oraz kapitał z aktualizacji wyceny) uzyskasz wynik ujemny, którego wartość bezwzględna przekracza połowę wartości kapitału zarejestrowanego, tj. akcyjnego lub zakładowego.

**Pkt 3 i 4** wybierz odpowiedź 'tak' lub 'nie'. Pytania te dotyczą wszystkich przedsiębiorców bez względu na formę prawną i termin rozpoczęcia działalności.

**Pkt 5** wybierz odpowiedź 'tak' lub 'nie', jeśli jesteś innym przedsiębiorcą niż MŚP.

**UWAGA:** jakakolwiek odpowiedź twierdząca w pkt 1-5 oznacza, że jesteś przedsiębiorcą w trudnej sytuacji, w tej sytuacji nie możesz otrzymać pomocy publicznej, o którą się ubiegasz. Ewentualnie powinieneś ubiegać się o pomoc na restrukturyzację.

**Pkt 6** nie uzupełniaj. Wypełnia się jedynie w przypadku innych form pomocy, takich jak: pożyczki, gwarancje, odroczenia, rozłożenia na raty w celu ustalenia stopy referencyjnej czyli zdolności pożyczkowej przedsiębiorcy (wartość stopy referencyjnej jest równa pomocy publicznej. Jeśli odpowiedź jest twierdząca to można udzielić pomocy).

**Pkt 7** zaznacz odpowiedź 'tak' lub 'nie', jeśli w punkcie 9 w sekcji A wykazałeś podmioty powiązane. Sytuację ekonomiczną podmiotów powiązanych oceniasz w oparciu o przesłanki określone w punktach od 1 do 5 sekcji B. Jeżeli w punkcie 9 w sekcji A nie wykazałeś powiązań z innymi podmiotami, ponieważ na wszystkie pytania udzieliłeś odpowiedzi 'nie', to wybierz w punkcie 7 w sekcji B odpowiedź 'nie dotyczy'.

### **SEKCJA C. Informacja o decyzji Komisji Europejskiej nakładającej obowiązek zwrotu udzielonej pomocy publicznej**

<b>C. Informacja o decyzji Komisji Europejskiej nakładającej obowiązek zwrotu udzielonej pomocy publicznej</b>	
Czy na podmiocie któremu ma być udzielona pomoc publiczna lub którymkolwiek przedsiębiorcy z nim powiązany, którego identyfikator podatkowy jest wskazany w części A pkt 9 Formularza, ciąży obowiązek zwrotu udzielonej pomocy, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej nakazującej zwrot?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

Zaznacz właściwą pozycję znakiem X. Obowiązek zwrotu udzielonej pomocy, który wynika z decyzji Komisji Europejskiej, może dotyczyć zarówno Ciebie, jako przedsiębiorcy, który ubiega się o dofinansowanie, jak i każdego powiązanego z Tobą przedsiębiorstwa. Dopóki pomoc, wynikająca z decyzji Komisji Europejskiej, nie zostanie zwrócona, nie możesz otrzymać nowej pomocy publicznej.

**SEKCJA D. Informacje dotyczące działalności gospodarczej prowadzonej przez podmiot, któremu ma być udzielona pomoc publiczna**

**D. Informacje dotyczące działalności gospodarczej prowadzonej przez podmiot, któremu ma być udzielona pomoc publiczna**

1. Czy podmiot, któremu ma być udzielona pomoc, prowadzi działalność:

- a) w sektorze rybołówstwa i akwakultury<sup>12)</sup>?  tak  nie
- b) w zakresie produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej?  tak  nie
- c) w zakresie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej?  tak  nie
- d) w sektorze hutnictwa żelaza i stali<sup>13)</sup>?  tak  nie
- e) w sektorze budownictwa okrętowego<sup>14)</sup>?  tak  nie
- f) w sektorze włókien syntetycznych<sup>15)</sup>?  tak  nie
- g) w sektorze transportu<sup>16)</sup> lub związanej z nim infrastruktury?  tak  nie
- h) w sektorze wytwarzania energii, jej dystrybucji i infrastruktury energetycznej<sup>17)</sup>?  tak  nie
- i) w sektorze węglowym<sup>18)</sup>?  tak  nie
- j) w sektorze finansowym<sup>19)</sup>?  tak  nie
2. Czy wnioskowana pomoc przeznaczona będzie na działalność wskazaną w pkt 1 lit. a-j?  tak  nie
3. W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w pkt 1 lit. a, b lub d-j, czy zapewniona jest rozdzielnosc rachunkowa<sup>20)</sup> uniemożliwiająca przeniesienie na wskazaną w tych punktach działalność korzyści wynikających z uzyskanej pomocy (w jaki sposób)?  tak  nie  nie dotyczy

4. Informacje dotyczące planowanego przedsięwzięcia<sup>21)</sup> na realizację którego podmiot ubiega się o pomoc

a) opis przedsięwzięcia, w tym planowane daty jego rozpoczęcia i zakończenia

b) lokalizacja przedsięwzięcia

c) wykaz kosztów przedsięwzięcia oraz ich wartości nominalne i zdyskontowane

5. w przypadku ubiegania się o regionalną pomoc inwestycyjną udzielaną na warunkach określonych w Wytycznych w sprawie pomocy regionalnej na lata 2014 – 2020 (Dz. Urz. UE C 209 z 23.07.2013, str. 1) lub rozporządzeniu Komisji (UE) nr 651/2014, czy podmiot ubiegający się o pomoc zamknął taką samą lub podobną działalność<sup>22)</sup> jak wskazana w pkt 4 lit. a na terytorium państwa będącego stroną porozumienia o Europejskim Obszarze Gospodarczym w okresie dwóch lat poprzedzających złożenie wniosku o pomoc lub planuje zamknąć taką działalność w okresie dwóch lat od zakończenia przedsięwzięcia, na realizację którego ubiega się o pomoc?  tak  nie

**Pkt od 1a do 1j, 2** - wymienione zostały sektory, w przypadku których pomoc jest wykluczona lub limit jest inny niż w rozporządzeniu 651/2014. W zależności od przeznaczenia pomocy i charakteru działalności przedsiębiorcy wyłączenie może mieć zastosowanie lub nie. Odpowiedź twierdząca nie wyklucza przyznania pomocy. Porównuje się dane dot. wykluczenia do faktycznych warunków pomocy, która jest udzielana.

**Pkt 3** Jeśli działalność jest prowadzona w sektorze wykluczonym ale zachowana jest rozdzielność rachunkowa pomoc może zostać udzielona. **Rozdzielność rachunkowa** określonej działalności gospodarczej polega na prowadzeniu odrębnej ewidencji dla tej działalności gospodarczej oraz prawidłowym przypisywaniu przychodów i kosztów na podstawie konsekwentnie stosowanych i mających obiektywne uzasadnienie metod. Rozdzielność rachunkowa jest określona w odpowiednich uregulowaniach prawnych w zakresie rachunkowości obowiązujących w danym kraju.

**Pkt 4** - wskaź informacje, które dotyczą przedsięwzięcia, w związku z którym ubiegasz się o pomoc.

- **opis przedsięwzięcia, w tym planowane daty jego rozpoczęcia i zakończenia** – wpisz krótko działania realizowane w ramach projektu, podaj okres sprawozdawczy wynikający z wniosku o dofinansowanie. Przez przedsięwzięcie należy rozumieć w szczególności projekt, w ramach którego realizowana jest inwestycja, działanie lub usługa świadczona w ogólnym interesie gospodarczym.
- **lokalizacja przedsięwzięcia** – wskaź adres Twojego miejsca zamieszkania albo adres siedziby podmiotu, który reprezentujesz;
- **wykaz kosztów przedsięwzięcia oraz ich wartości nominalne i zdyskontowane** - wskaź kwotę Twojej części budżetu projektu.

**UWAGA:**

1. nie musisz szczegółowo opisywać działań realizowanych w ramach projektu. Można wpisać nr i nazwę projektu, w którym inwestycja, działanie, usługa zostały opisane.
2. Nie wypełniaj **punktu 5 w sekcji D**. Ta część formularza nie dotyczy pomocy, w związku z którą wypełniasz formularz.
3. Pamiętaj, że informacje, określane w sekcji D pkt 4 formularza dotyczą przedsięwzięcia, w związku z którym ubiegasz się o pomoc i składasz formularz. Przedstawiasz więc informacje, które dotyczą dofinansowania do projektu INTERREG. Natomiast w sekcji E w pkt 8 formularza wykazujesz, jaką pomoc otrzymałeś już na ten projekt z innych źródeł, czyli jaką pomoc otrzymałeś do kosztów projektu.



## SEKCJA E. Informacje dotyczące otrzymanej pomocy

E. Informacje dotyczące otrzymanej pomocy		
1. Czy wnioskowana pomoc zostanie przeznaczona na przedsięwzięcie, na które podmiot otrzymał inną pomoc?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
2. Czy wnioskowana pomoc zostanie przeznaczona na pokrycie dających się zidentyfikować kosztów?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
3. W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w pkt 2, czy podmiot otrzymał inną pomoc na pokrycie tych samych kosztów, o których mowa w pkt 2?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
4. W przypadku ubiegania się o pomoc na ratowanie, restrukturyzację lub tymczasową pomoc na restrukturyzację, czy w okresie 10 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy została udzielona tego rodzaju pomoc lub zakończony został okres restrukturyzacji wspierany pomocą lub wstrzymana została realizacja planu restrukturyzacji wspieranego pomocą?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	<input type="checkbox"/> nie dotyczy	

**Pkt 1** - wskaż odpowiedź 'tak' jeśli otrzymałeś z innych źródeł pomoc do kosztów projektu, dla którego składasz niniejszy formularz. Jeśli jednak nie otrzymałeś z innych źródeł pomocy do swoich działań realizowanych w projekcie to wskaż odpowiedź 'nie'.

**Pkt 2** - wskaż odpowiedź 'tak', ponieważ pomoc zostanie przeznaczona na zidentyfikowane koszty, tj. koszty ponoszone w ramach projektu, nawet jeśli są ponoszone w ramach kosztów uproszczonych.

**Pkt 3** - wskaż odpowiedź 'tak', jeśli otrzymałeś inną pomoc na pokrycie tych samych kosztów, np. w formie dotacji krajowej lub np. pomoc w formie ulgi lub rozłożenia na raty w inwestycji, która została zapoczątkowana przed realizacją projektu.

**Pkt 4** - **wypełniają tylko polscy wnioskodawcy** - wskaż odpowiedź 'nie dotyczy'. Ten punkt nie dotyczy pomocy w formie dotacji, w związku z którą wypełniasz formularz.



		europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, art. 30 ust.4	minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów INTERREG na lata 2021-2027 (Dz.U.2022.2755 i Dz.U.2023.2502), Umowa nr ..... z dnia 1.10.2023 zawarta między Ministrem Funduszy i Polityki Regionalnej a .....(nazwa beneficjenta)				
--	--	---	--	--	--	--	--

**UWAGA:** W pkt 5 uwzględnia się pomoc publiczną i każdą pomoc de minimis otrzymaną na te same koszty, na pokrycie których ma być przeznaczona wnioskowana pomoc publiczna, niezależnie od tego, w którym kraju ma siedzibę podmiot, który przyznał pomoc.

Tabelę w punkcie 5 wypełnij, jeśli zaznaczyłeś odpowiedź 'tak' w punkcie 1 i 3 w sekcji E.

**W kolumnie 1** Dzień udzielenia pomocy (kol. 1) – podaj datę zawarcia umowy pomiędzy podmiotem udzielającym pomocy a podmiotem wnioskującym o pomoc, a w przypadku braku umowy, dzień faktycznego przysporzenia korzyści (np. dzień udziału w szkoleniu, dzień udziału w targach). W przypadku pomocy de minimis należy podać datę z zaświadczenia. Należy podać informacje o pomocy otrzymanej w odniesieniu do tego samego przedsięwzięcia, w związku z realizacją którego wnioskodawca ubiega się o pomoc publiczną, lub pomocy na ratowanie, restrukturyzację lub tymczasową pomoc na restrukturyzację. Na przykład, jeżeli podmiot ubiegający się o pomoc otrzymał w przeszłości pomoc w związku z realizacją inwestycji, należy wykazać jedynie pomoc przeznaczoną na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być udzielona wnioskowana pomoc.

**W kolumnie 2** w przypadku pomocy publicznej podaj dane z umowy. W przypadku pomocy de minimis podaj dane z zaświadczenia o pomocy de minimis.

**W kolumnie 3a** podaj datę i nazwę ustawy wraz z odpowiednim numerem przepisu tej ustawy (Np.: Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, art. 30 ust.4) należy podać w następującej kolejności: datę i tytuł oraz oznaczenie roku (numeru) i pozycji Dziennika Ustaw, w którym ustawa została opublikowana oraz oznaczenie przepisu ustawy będącego podstawą udzielenia pomocy (w kolejności: artykuł, ustęp, punkt, litera, tiret).

**W kolumnie 3b** podaj datę i nazwę rozporządzenia wraz z publikatorem. W przypadku gdy zawarta jest umowa należy podać także numer, datę, strony i przedmiot tej umowy. W przypadku braku umowy należy koniecznie wpisać słowo "BRAK" np.: Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 grudnia 2022 roku w sprawie udzielania pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów INTERREG na lata 2021-2027 (Dz.U.2022.2755 oraz Dz.U.2023 poz.2502) oraz umowa numer ....., z dnia ..... r., zawarta pomiędzy: ....., przedmiot umowy: ..... LUB słowo "BRAK" w przypadku braku umowy.

W przypadku braku aktu wykonawczego będącego podstawą prawną udzielenia pomocy, należy wstawić określenie „brak”. Jeżeli podstawą udzielenia pomocy była decyzja, uchwała lub umowa, należy podać symbol określający ten akt; w przypadku decyzji - numer decyzji, w przypadku uchwały - numer uchwały, w przypadku umowy – numer, przedmiot oraz strony umowy. W przypadku braku decyzji, uchwały lub umowy będącej podstawą prawną udzielenia pomocy, należy wstawić określenie „brak”.

**W kolumnie 4** podaj wyłącznie kod oznaczający formę pomocy z tabeli "Forma pomocy", np.: A1.1 - dotacja i inne bezwrotne świadczenia, A1.4 - refundacja, etc.

dotacja i inne bezzwrotne świadczenia	<b>A1.1</b>
dopłaty do oprocentowania kredytów bankowych (bezpośrednio dla przedsiębiorców)	<b>A1.2</b>
inne wydatki związane z funkcjonowaniem jednostek budżetowych lub realizacją ich zadań statutowych	<b>A1.3</b>
refundacja	<b>A1.4</b>
rekompensata	<b>A1.5</b>
zwolnienie z podatku	<b>A2.1</b>
odliczenie od podatku	<b>A2.2</b>
obniżka lub zmniejszenie, powodujące obniżenie podstawy opodatkowania lub wysokości podatku	<b>A2.3</b>
obniżenie wysokości opłaty	<b>A2.4</b>
zwolnienie z opłaty	<b>A2.5</b>
zaniechanie poboru podatku	<b>A2.6</b>
zaniechanie poboru opłaty	<b>A2.7</b>
umorzenie w całości lub w części zaległości podatkowej wraz z odsetkami	<b>A2.8</b>
umorzenie w całości lub w części odsetek od zaległości podatkowej	<b>A2.9</b>
umorzenie opłaty (składki, wpłaty)	<b>A2.10</b>
umorzenie w całości lub w części odsetek za zwłokę z tytułu opłaty (składki, wpłaty, kary)	<b>A2.11</b>
umorzenie kar	<b>A2.12</b>
oddanie do korzystania mienia będącego własnością Skarbu Państwa albo jednostek samorządu terytorialnego lub ich związków na warunkach korzystniejszych dla przedsiębiorcy od oferowanych na rynku	<b>A2.13</b>
zbycie mienia będącego własnością Skarbu Państwa albo jednostek samorządu terytorialnego lub ich związków na warunkach korzystniejszych od oferowanych na rynku	<b>A2.14</b>
umorzenie kosztów egzekucyjnych	<b>A2.15</b>
jednorazowa amortyzacja	<b>A2.16</b>
umorzenie kosztów procesu sądowego	<b>A2.17</b>
wniesienie kapitału	<b>B1.1</b>
konwersja wierzytelności na akcje lub udziały	<b>B2.1</b>
pożyczka preferencyjna	<b>C1.1</b>
kredyt preferencyjny	<b>C1.2</b>
dopłaty do oprocentowania kredytów bankowych (dla banków)	<b>C1.3</b>
pożyczki warunkowo umorzone	<b>C1.4</b>
odroczenie terminu płatności podatku	<b>C2.1</b>
odroczenie terminu zapłaty zaległości podatkowej lub zaległości podatkowej wraz z odsetkami	<b>C2.1.2</b>
rozłożenie na raty płatności podatku	<b>C2.2</b>
rozłożenie na raty płatności zaległości podatkowej lub zaległości podatkowej wraz z odsetkami	<b>C2.3.1</b>
odroczenie terminu płatności opłaty (składki, wpłaty)	<b>C2.4</b>
odroczenie terminu zapłaty zaległej opłaty (składki, wpłaty, kary) lub zaległej opłaty (składki, wpłaty, kary) wraz z odsetkami	<b>C2.4.1</b>
rozłożenie na raty opłaty (składki, wpłaty)	<b>C2.5</b>

rozłożenie na raty płatności zaległej opłaty (składki, wpłaty, kary) lub zaległej opłaty (składki, wpłaty, kary) wraz z odsetkami	<b>C2.5.1</b>
odroczenie terminu płatności kary	<b>C2.6</b>
rozłożenie na raty kary	<b>C2.7</b>
rozłożenie na raty kosztów egzekucyjnych	<b>C2.8</b>
rozłożenie na raty odsetek	<b>C2.9</b>
odroczenie terminu płatności kosztów egzekucyjnych	<b>C2.10</b>
odroczenie terminu płatności odsetek	<b>C2.11</b>
odroczenie terminu płatności kosztów procesu sądowego	<b>C2.12</b>
rozłożenie na raty kosztów procesu sądowego	<b>C2.13</b>
poręczenie	<b>D1.1</b>
gwarancja	<b>D1.2</b>
inne	<b>E</b>

**W kolumnie 5a i w kolumnie 5b** podaj w EUR wartość pomocy z umowy lub innego dokumentu, z którego wynika wartość pomocy. W przypadku braku umowy lub innego dokumentu należy podać wartość faktycznego przysporzenia. W przypadku formy pomocy innej niż dotacja należy podać jej wartość jako ekwiwalent dotacji obliczony zgodnie z właściwymi przepisami unijnymi. W przypadku wartości pomocy określonej w walucie innej niż EUR, wartość pomocy w EUR oblicza się zgodnie z obowiązującym w dniu udzielenia pomocy średnim kursem EUR ogłoszonym przez Bank Centralny kraju, w którym siedzibę ma podmiot wnioskujący o pomoc.

**W kolumnie 6** podaj kod oznaczający przeznaczenie pomocy z tabeli "Przeznaczenie pomocy publicznej", np.: e1 - pomoc de minimis, a25 – pomoc na udział w projektach w ramach Europejskiej Współpracy Terytorialnej udzielona na podstawie art. 20 lub a.25.1 w przypadku udzielenia pomocy z art. 20 a. Inne przeznaczenia pomocy są dopuszczalne o ile zostało to przewidziane w programie.

<b>Przeznaczenie pomocy publicznej</b>	
W przypadku pomocy de minimis:	<b>Kod</b>
pomoc de minimis	<b>e1</b>
pomoc de minimis w sektorze transportu drogowego udzielana zgodnie z rozporządzeniem Komisji nr 1998/2006 oraz pomoc de minimis w sektorze transportu drogowego towarów udzielana zgodnie z rozporządzeniem Komisji nr 1407/2013	<b>e1t</b>
pomoc de minimis stanowiąca rekompensatę za realizację usług świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym udzielana zgodnie z rozporządzeniem Komisji nr 360/2012	<b>e1c</b>
W przypadku pomocy publicznej:	<b>Kod</b>
<b>A. POMOC HORYZONTALNA</b>	
<b>Pomoc na działalność badawczą, rozwojową i innowacyjną</b>	
pomoc na projekty badawczo-rozwojowe: badania podstawowe	<b>a1.1.1</b>
pomoc na projekty badawczo-rozwojowe: badania przemysłowe	<b>a1.1.2</b>
pomoc na projekty badawczo-rozwojowe: eksperymentalne prace rozwojowe	<b>a1.1.3</b>
pomoc dla małych i średnich przedsiębiorstw na wspieranie innowacyjności	<b>a1.2</b>
pomoc na studia wykonalności	<b>a1.3</b>
pomoc na innowacje procesowe i organizacyjne	<b>a1.4</b>
pomoc dla klastrów innowacyjnych	<b>a1.7</b>

pomoc inwestycyjna na infrastrukturę badawczą	a1.9
pomoc na działalność badawczo-rozwojową w sektorze rybołówstwa i akwakultury	a.1.10
<b>Pomoc na ochronę środowiska i cele związane z energią</b>	
pomoc inwestycyjna umożliwiająca przedsiębiorstwom dostosowanie do norm unijnych (zgodnie z załącznikiem XII Traktatu o przystąpieniu Rzeczypospolitej Polskiej do Unii Europejskiej), zastosowanie norm surowszych niż normy unijne w zakresie ochrony środowiska lub podniesienie poziomu ochrony środowiska w przypadku braku norm unijnych	a2.1
pomoc na wcześniejsze dostosowanie przedsiębiorstw do przyszłych norm unijnych	a2.3
pomoc inwestycyjna na środki wspierające efektywność energetyczną	a2.4
pomoc inwestycyjna na projekty wspierające efektywność energetyczną w budynkach	a2.4.1
pomoc na wysokosprawną kogenerację	a2.5
pomoc inwestycyjna na propagowanie energii ze źródeł odnawialnych	a2.6.1
pomoc operacyjna na propagowanie energii ze źródeł odnawialnych	a2.6.2
pomoc operacyjna na propagowanie energii ze źródeł odnawialnych w instalacjach działających na małą skalę	a2.6.3
pomoc na badania środowiska	a2.7
pomoc w formie ulg podatkowych na ochronę środowiska na mocy dyrektywy 2003/96/WE	a2.8
pomoc w formie ulg podatkowych na odnawialne źródła energii	a2.8.1
pomoc inwestycyjna na efektywny energetycznie system ciepłowniczy i chłodniczy	a2.9
pomoc na gospodarowanie odpadami	a2.10
pomoc inwestycyjna na rekultywację zanieczyszczonych terenów	a2.11
pomoc na relokację przedsiębiorstw	a2.12
pomoc w postaci systemów przydziałów emisji gazów cieplarnianych	a2.13
pomoc na wychwytywanie i składowanie dwutlenku węgla	a2.14
pomoc inwestycyjna na infrastrukturę energetyczną	a2.15
pomoc na zapewnienie wystarczalności mocy wytwórczych	a2.16
<b>Pomoc dla małych i średnich przedsiębiorstw</b>	
pomoc inwestycyjna	a3
pomoc na usługi doradcze	a5
pomoc na udział w targach	a6
pomoc na udział w projektach w ramach Europejskiej Współpracy Terytorialnej	a25
<b>Pomoc dla pracowników znajdujących się w szczególnie niekorzystnej sytuacji oraz pracowników niepełnosprawnych</b>	
pomoc w formie subsydiów płacowych na rekrutację pracowników znajdujących się w szczególnie niekorzystnej sytuacji	a11
pomoc na rekompensatę kosztów wsparcia udzielanego pracownikom znajdującym się w szczególnie niekorzystnej sytuacji	a11.1
pomoc w formie subsydiowania wynagrodzeń na rekrutację pracowników niepełnosprawnych	a12
pomoc na rekompensatę dodatkowych kosztów związanych z zatrudnianiem pracowników niepełnosprawnych	a13

Pomoc szkoleniowa	a14
Pomoc na ratowanie	a15
Pomoc na restrukturyzację	a16
Tymczasowa pomoc na restrukturyzację	a16.1
Pomoc udzielana na naprawienie szkód wyrządzonych przez klęski żywiołowe lub inne nadzwyczajne zdarzenia	a17
Pomoc udzielana na zapobiegzenie lub likwidację poważnych zakłóceń w gospodarce o charakterze ponadsektorowym	a18
Pomoc udzielana na wsparcie krajowych przedsiębiorców działających w ramach przedsięwzięcia gospodarczego podejmowanego w interesie europejskim	a19
Pomoc na wspieranie kultury i zachowanie dziedzictwa kulturowego	a20
Pomoc o charakterze socjalnym dla indywidualnych konsumentów	a21
Pomoc w formie kapitału podwyższonego ryzyka	a22
<b>Pomoc na dostęp małych i średnich przedsiębiorstw do finansowania</b>	
pomoc na finansowanie ryzyka	a22.1
pomoc dla przedsiębiorstw rozpoczynających działalność	a22.2
pomoc na rzecz alternatywnych platform specjalizujących się w małych i średnich przedsiębiorstwach	a22.3
pomoc na koszty rozpoznania	a22.4
<b>Pomoc przeznaczona na ułatwianie rozwoju niektórych działań gospodarczych lub niektórych regionów gospodarczych, o ile nie zmienia warunków wymiany handlowej w zakresie sprzecznym z rynkiem wewnętrznym</b>	a23
Pomoc inwestycyjna na infrastrukturę lokalną	a26
Pomoc na działalność sportową i rekreacyjną	a27
<b>B. POMOC REGIONALNA</b>	
pomoc inwestycyjna	b1
pomoc operacyjna	b4
pomoc regionalna na rzecz rozwoju obszarów miejskich	b6
<b>C. INNE PRZEZNACZENIE</b>	
pomoc stanowiąca rekompensatę za realizację usług świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym lub rekompensatę za realizację usług publicznych w sektorze transportu lądowego	c5
<b>D. POMOC W SEKTORACH - przeznaczenia szczególne</b>	
<b>SEKTOR GÓRNICTWA WĘGLA</b>	
pomoc na pokrycie kosztów nadzwyczajnych	d3.1
pomoc na zamknięcie	d3.2
<b>SEKTOR TRANSPORTU</b>	
<b>ŻEGLUGA MORSKA</b>	
pomoc inwestycyjna	d4.1
pomoc na poprawę konkurencyjności	d4.2
pomoc na repatriację marynarzy	d4.3
pomoc na wsparcie żeglugi bliskiego zasięgu	d4.4

<b>LOTNICTWO</b>	
pomoc inwestycyjna na rzecz portów lotniczych	<b>d5.1</b>
pomoc na rozpoczęcie działalności dla przedsiębiorstw lotniczych	<b>d5.3</b>
pomoc operacyjna dla portów lotniczych	<b>d5.4</b>
pomoc o charakterze socjalnym dla indywidualnych konsumentów	<b>d5.5</b>
<b>SEKTOR KOLEJOWY</b>	
pomoc regionalna w celu zakupu lub modernizacji taboru	<b>d6.1</b>
pomoc w celu anulowania długów	<b>d6.2</b>
pomoc na koordynację transportu	<b>d6.3</b>
<b>TRANSPORT MULTIMODALNY I INTERMODALNY</b>	<b>d7</b>
<b>INNA POMOC W SEKTORZE TRANSPORTU</b>	<b>t</b>
<b>SEKTOR ENERGETYKI</b>	<b>d8</b>
pomoc na pokrycie kosztów powstałych u wytwórców w związku z przedterminowym rozwiązaniem umów długoterminowych sprzedaży mocy i energii elektrycznej	
<b>SEKTOR KINEMATOGRAFII</b>	<b>d9</b>
pomoc dotycząca kinematografii i innych przedsięwzięć audio-wizualnych	
<b>SEKTOR TELEKOMUNIKACYJNY</b>	<b>d10</b>
<b>SEKTOR BANKOWY</b>	<b>d11</b>

**6. W przypadku ubiegania się o pomoc w ramach następujących przeznaczeń pomocy:**

- a) na udział mikro-, małych i średnich przedsiębiorców w targach (art. 19 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014),
- b) w formie subsydiowania wynagrodzeń na rekrutację pracowników znajdujących się w szczególnie niekorzystnej sytuacji (art. 32 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014),
- c) w formie subsydiowania wynagrodzeń na zatrudnianie pracowników niepełnosprawnych (art. 33 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014),
- d) na rekompensatę dodatkowych kosztów związanych z zatrudnieniem pracowników niepełnosprawnych (art. 34 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014),
- e) na rekompensatę kosztów wsparcia udzielanego pracownikom znajdującym się w szczególnie niekorzystnej sytuacji (art. 35 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014),
- f) operacyjnej na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego (art. 53 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014),

należy podać całkowitą wartość w euro<sup>24)</sup> pomocy otrzymanej przez podmiot ubiegający się o pomoc oraz powiązane z nim podmioty, których identyfikatory podatkowe są wskazane w części A pkt 9 Formularza w roku, w którym podmiot ubiega się o pomoc, w ramach tego samego przeznaczenia, co przeznaczenie pomocy o którą się ubiega:

**7. W przypadku ubiegania się o pomoc na finansowanie ryzyka (art. 21 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014) lub pomoc dla przedsiębiorstw rozpoczynających działalność (art. 22 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014) należy podać całkowitą wartość w euro<sup>24)</sup> pomocy otrzymanej przez podmiot ubiegający się o pomoc oraz powiązane z nim podmioty, których identyfikatory podatkowe są wskazane w części A pkt 9 Formularza, w ramach tego samego przeznaczenia, co przeznaczenie pomocy o którą się ubiega:**

Punkt 6 i 7 nie wypełniaj. Nie dotyczą pomocy, w związku z którą wypełniasz formularz.



8. Jeżeli w tabeli zamieszczonej w pkt 5 wykazano jakąkolwiek pomoc, należy dodatkowo podać następujące informacje dotyczące przedsięwzięcia na realizację którego podmiot tę pomoc otrzymał

a) opis przedsięwzięcia<sup>25)</sup>:

--

b) wykaz kosztów przedsięwzięcia kwalifikujących się do objęcia pomocą oraz ich wartości nominalne i zdyskontowane:

--

c) lokalizacja przedsięwzięcia:

--

d) etapy realizacji przedsięwzięcia:

--

e) data rozpoczęcia i zakończenia realizacji przedsięwzięcia:

--

**UWAGA:** Jeśli w tabeli w punkcie 5 w sekcji E wykazałeś jakąkolwiek pomoc z innych źródeł do kosztów projektu, to wypełnij również punkty od 8a do 8e w sekcji E. Podaj informacje dotyczące przedsięwzięcia, na realizację którego tę pomoc otrzymałeś.

#### **SEKCJA F. Informacje dotyczące osoby upoważnionej do przedstawienia informacji**

<b>F. Informacje dotyczące osoby upoważnionej do przedstawienia informacji</b>	
Imię i nazwisko <input type="text"/>	Numer telefonu <input type="text"/>
Stanowisko służbowe <input type="text"/>	Data i podpis <input type="text"/>

W sekcji F wskazujesz dane osoby upoważnionej do przedstawienia informacji:

- imię i nazwisko;
- stanowisko służbowe;
- numer telefonu;
- data i podpis.